

<ФАМИЛИЯ><ДоверЛицоАг><ДоверЛицоАг2>, далее по тексту «Клиент», с одной стороны, и
Общество с ограниченной ответственностью «Магистрат», далее по тексту «Исполнитель», в лице
 _____ ООО «Магистрат» _____, действующего на основании
 _____, с другой стороны,
 вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По Договору Исполнитель обязуется за вознаграждение оказать Клиенту услуги, направленные на сопровождение заключения между Клиентом и **Акционерным обществом «ИНТЕКО»** (далее – «Правообладатель») Предварительного договора купли-продажи нежилого помещения (апартаменты)/ИЛИ машиноместа ИЛИ нежилого помещения (далее – «ПДКП»), а также услуги по организации подписания Договора купли-продажи нежилого помещения (апартаменты) (далее – «ДКП») и по сопровождению государственной регистрации перехода права собственности от Правообладателя к Клиенту на нежилое помещение (апартамент)/ИЛИ машиноместо ИЛИ нежилое помещение, расположенное в гостинично-офисном комплексе с апартаментами и автостоянкой по почтовому адресу: **г. Москва, Ходынский бульвар, д. 20А** (строительный адрес: **г. Москва, Хорошевское ш., вл.38А (западный участок)**) (далее – «Объект»), на земельном участке с кадастровым номером 77:09:0005007:120, имеющее следующие идентификационные характеристики согласно техническому паспорту здания от 10.11.2017 г., подготовленному ООО «Центром оформления недвижимости» (далее – «Помещение»):

Для апартаментов:

1	2	3	4
Номер обособленного нежилого помещения	Назначение обособленного нежилого помещения	Этаж	Общая площадь Помещения с учетом лоджии, кв.м.
	Нежилое помещение		

Для машиномест:

1	2	3
Этаж	Номер машиноместа	Площадь машиноместа, кв.м.

Для нежилых помещений:

1	2	3	4
Номер обособленного нежилого помещения	Назначение обособленного нежилого помещения	Этаж	Общая площадь Помещения, кв.м.

, а Клиент обязуется оплатить данные услуги.

1.2. Указанное в п. 1.1. Договора сопровождение заключения Клиентом с Правообладателем ПДКП и ДКП в целях приобретения в будущем в собственность Клиента Помещения состоит из следующих Этапов оказания услуг:

1.2.1. Этап 1: полное консультационно-информационное сопровождение Клиента с предоставлением Клиенту персонального менеджера по вопросу выбора Помещения, процедуры приобретения прав на Помещение, заключения ПДКП, по которому Клиент приобретет права (требования) на Помещение в Объекте при условии надлежащего исполнения своих обязательств, резервирование за Клиентом Помещения (то есть обеспечение отсутствия договоров, целью которых является приобретение Помещения третьими лицами) путем внесения в специализированную компьютерную базу данных, а также временное снятие с продаж Помещения на период резервирования, а именно:

1.2.1.1. консультирование Клиента по вопросам приобретения и выбора соответствующего запросу Клиента Помещения;

1.2.1.2. предоставление Клиенту информации об Объекте, в том числе ознакомление Клиента (по запросу) с технической информацией;

1.2.1.3. организация осмотра (при технической возможности) Помещения в присутствии сотрудника Исполнителя, ознакомление Клиента с ходом строительства Объекта и с текущим состоянием Объекта.

В случае отсутствия технической возможности организации осмотра Помещения, Исполнитель вправе организовать осмотр Объекта с использованием технических средств (фотографические изображения Объекта, эб-камера);

1.2.1.4. разъяснение Клиенту существенных условий ПДКП, ознакомление с формой, текстом и условиями ПДКП;

1.2.1.5. ознакомление и передача Клиенту информационных материалов по Объекту (брошюры, планировки и т.п.);

1.2.1.6. консультирование Клиента по вопросам выбора оптимального для Клиента варианта оплаты Помещения, в том числе, но не ограничиваясь:

1.2.1.6.1. в случае приобретения Клиентом Помещения за счет кредитных средств, Исполнитель оказывает содействие Клиенту в выборе кредитной организации (далее – «Банк»), которая рассмотрит возможность кредитования Клиента для оплаты Клиентом в будущем недвижимости, параметры которой указаны в п. 1.1. Договора, в том числе:

- осуществляет сбор актуальной информации об общих условиях кредитования различными кредитными организациями физических лиц при приобретении недвижимости;
- консультирует Клиента об общих условиях кредитования Банка, выбранного Клиентом;
- информирует Клиента о примерном перечне расходов, которые необходимо будет понести в целях заключения договора с выбранным Клиентом Банком (далее – «Кредитный договор»);
- информирует Клиента о пакете документов, предоставление которых необходимо для рассмотрения выбранным Клиентом Банком заявки Клиента о предоставлении кредита;
- принимает заявку от Клиента и передает ее в Банк на рассмотрение;
- после принятия Банком решения о предоставлении кредита оказывает сопровождение заключения между Клиентом и Банком Кредитного договора;
- информирует Клиента о пакете документов, предоставление которых в выбранный Клиентом Банк необходимо для заключения Кредитного договора;
- организует между Клиентом и выбранным Клиентом Банком взаимодействие, необходимое для получения уведомления о решении Банка, принятом в результате рассмотрения заявки Клиента о предоставлении кредита;
- организует между Клиентом, Банком и указанными Банком организациями - третьими лицами (страховые компании, оценочные компании и иные компании, сотрудничество которых с Клиентом необходимо для заключения Кредитного договора) (далее – «Третьи лица»), взаимодействие, необходимое для заключения Кредитного договора;
- предоставляет в Банк посредством электронной почты документы, в отношении Объекта, Помещения и Правообладателя, которые необходимы для рассмотрения Банком Помещения в качестве предмета ипотеки в Кредитном договоре.

1.2.1.7. ознакомление Клиента (по запросу Клиента) с копиями правоустанавливающей и другой документации по Объекту.

1.2.1.8. организация заключения между Клиентом и Правообладателем ПДКП:

1.2.1.8.1. организация подписания ПДКП со стороны Клиента;

1.2.1.8.2. организация подписания ПДКП со стороны Правообладателя.

1.2.2. Этап 2: организация заключения между Клиентом и Правообладателем ДКП с последующей государственной регистрацией перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту. На момент заключения ДКП Помещение будет принадлежать Правообладателю на праве собственности.

В указанный Этап входят следующие услуги:

1.2.2.1. организация подписания ДКП со стороны Клиента;

1.2.2.2. организация подписания ДКП со стороны Правообладателя.

1.2.2.3. подготовка и проведение правовой экспертизы полного комплекта документов, необходимого для государственной регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту;

1.2.2.4. предоставление Клиенту необходимых консультаций по вопросам государственной регистрации прав на Помещение;

1.2.2.5. юридические действия по сопровождению государственной регистрации перехода права собственности на помещение от Правообладателя к Клиенту, совершаемые Исполнителем от имени и за счет Клиента в государственном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение;

1.2.2.6. получение из государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение;

1.2.2.7. осуществление контроля при прохождении процедуры государственной регистрации перехода права на Помещение от Правообладателя к Клиенту, а также осуществление всех правомерных действий, в том числе, требующих личного участия Клиента, с целью устранения замечаний государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию перехода прав от Правообладателя к Клиенту на недвижимое имущество и сделок с ним, и возобновление регистрационных действий, приостановленных со стороны государственного регистрационного органа при наличии таких замечаний;

1.2.2.8. информирование Клиента о совершении государственной регистрации права собственности, о времени получения им выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение;

1.2.2.9. передача Клиенту выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение.

1.3. Оказание услуг по Этапу 1, указанных в п. 1.2.1. Договора подтверждается Актом об оказании услуг №1 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора (по форме Исполнителя). Оказание услуг по Этапу 2, указанных в п. 1.2.2. Договора подтверждается Актом об оказании услуг №2 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора (по форме Исполнителя).

1.4. Параметры Помещения полностью соответствуют требованиям Клиента.

1.5. Клиент ознакомлен и согласен с полученными от Исполнителя в момент заключения Договора:

1.5.1. с формой, текстом и условиями ПДКП, а также с тем, что Помещение будет оформлено в его собственность после оформления Помещения в собственность Правообладателя;

1.5.2. с тем, что на момент подписания ПДКП цена ПДКП будет составлять <СтоимКвРубПрБТИ>.

1.5.3. с формой доверенности для нотариального удостоверения на указанных Исполнителем лиц, с полномочиями на все необходимые действия для регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – «Регистрирующий орган»);

1.5.4. с формой согласия супруга(и) на совершение сделки/заявления об отсутствии супруга(и) для нотариального удостоверения.

1.6. Правомочия Исполнителя на реализацию прав и исполнение обязанностей, предусмотренных Договором, подтверждаются Агентским договором №00909-М/2014 от «06» июня 2014 г., заключенным между Исполнителем и Правообладателем.

1.7. На момент подписания Договора Клиент подтверждает осведомленность в том, что подписание с его стороны ПДКП и ДКП будет осуществляться в офисе продаж Исполнителя, расположенном по адресу: г. Москва, Ломоносовский пр-т, д. 25, корп.2, режим работы офиса: понедельник – пятница: с 10:00 до 18:00, суббота-воскресенье: выходные дни. Подписание ПДКП будет осуществляться в последний день срока, указанного в п. 2.1.3. Договора, а именно <РезервОкончание>, о чем Клиент получил соответствующее Уведомление при подписании Договора, если более ранний срок и место подписания не будет дополнительно сообщено ему Исполнителем соответствующим уведомлением.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Исполнять взятые на себя обязательства в точном соответствии с условиями Договора.

2.1.2. Осуществлять консультирование Клиента по вопросам приобретения Помещения.

2.1.3. Зарезервировать для Клиента Помещение, указанное в п. 1.1. Договора на срок с даты заключения Договора по <РезервОкончание> г. (включительно) при условии своевременного получения от Клиента денежных средств согласно п. 3.1. Договора.

2.1.4. Не заключать с третьими лицами аналогичных настоящему договоров в отношении Помещения до даты прекращения Договора.

2.1.5. В указанную в п. 2.1.3. Договора дату организовать подписание Правообладателем и Клиентом ПДКП (при условии исполнения Клиентом п. 3.1. Договора).

2.1.6. Принимать для последующей передачи Правообладателю направляемые Клиентом Правообладателю письменные обращения, в том числе – заявления, письма, претензии.

2.1.7. Не сообщать третьим лицам сведения о Клиенте и о заключаемых им сделках, без согласования с ним, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.1.8. Осуществлять консультирование Клиента по вопросам государственной регистрации перехода прав собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту.

2.1.9. После регистрации права собственности Правообладателя на Помещение организовать подписание ДКП между Клиентом и Правообладателем.

2.1.10. Добросовестно осуществлять все допустимые действующим законодательством действия, направленные на сопровождение государственной регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту, при получении Исполнителем от Клиента всех необходимых и достаточных документов для совершения указанных действий, а также при надлежащей постановке Правообладателем Объекта на кадастровый учет.

2.1.11. Уведомить Клиента любым способом, в том числе с использованием телефонной связи, факса, электронной почты о государственной регистрации перехода прав собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту и передать Клиенту выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права на Помещение.

2.1.12. По результатам оказания услуг, предусмотренных пп. 1.2.1. - 1.2.2. Договора, передать\направить Клиенту Акты об оказании услуг. В случае, если в течение двух рабочих дней с даты получения Актов об оказании услуг Клиентом не представлено мотивированное возражение, Акты считаются принятыми Клиентом без возражений.

Услуги Исполнителя, указанные в пп. 1.2.1. - 1.2.2. Договора, считаются оказанными с момента подписания Актов оказанных услуг или наступления событий, указанных в пп. 3.3.3.- 3.3.4. Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Пользоваться услугами любых третьих лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.

2.2.2. В течение периода, указанного в п. 2.1.3. Договора, дополнительно информировать Клиента любым способом, в том числе с использованием телефонной связи, факса, электронной почты о необходимости явиться в указанное место и время для подписания ПДКП.

2.2.3. В случае досрочной готовности к подписанию ПДКП, повторно направить Клиенту соответствующее Уведомление о необходимости прибыть для подписания ПДКП по форме Исполнителя.

2.2.4. не приступать к исполнению услуг, указанных в пп. 1.2.2.3. – 1.2.2.9. Договора в случае, если Клиент не обеспечил предоставление Исполнителю необходимых для регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту документов, подготовленных и нотариально удостоверенных, а также оригиналов

квитанций/платежных поручений, подтверждающих оплату государственной пошлины за регистрацию перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту, в соответствии с требованиями п. 2.3.6. Договора.

2.3. Клиент обязан:

2.3.1. Оказывать Исполнителю необходимое содействие в исполнении обязательств по Договору.

2.3.2. Своевременно и надлежащим образом оплатить Исполнителю вознаграждение, предусмотренное Договором. В целях своевременной оплаты Исполнителю вознаграждения, с учетом п. 3.5. Договора, Клиент обязуется не позднее одного рабочего дня с даты заключения Договора передать поручение о перечислении денежных средств, предусмотренных п. 3.1. Договора, банку, кредитной организации, платежному агенту, банковскому платежному агенту (субагенту) или иной организации, оказывающей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации платежные услуги, в том числе с использованием электронных денежных средств, и предоставить Исполнителю документы, подтверждающие оплату вознаграждения.

2.3.3. В случае приобретения Помещения за счет кредитных средств, совершить все зависящие от Клиента действия, необходимые для заключения Кредитного договора, а также, заключить с Банком Кредитный договор, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания периода, указанного в п. 2.1.3. Договора.

2.3.3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора предоставить в Банк комплект документов, необходимых для принятия Банком решения о предоставлении кредита.

2.3.3.2. По требованию Банка взаимодействовать с Третьими лицами, заключения которых и/или договоры с которыми необходимы Банку для заключения с Клиентом Кредитного договора.

В целях исполнения указанной в настоящем пункте обязанности Клиент обязуется в течение пяти рабочих дней с даты принятия Банком положительного решения о предоставлении Клиенту кредита совершить следующие действия:

- заключить договор с оценочной компанией, рекомендованной Банком, и обеспечить своевременное и полное исполнение своих финансовых обязательств по данному договору;
- открыть в Банке банковские счета (рублевый и валютный) и пополнить один из них собственными средствами в размере, достаточном для оплаты первоначального взноса;
- пройти медицинское обследование в соответствии с требованиями Банка и предоставить результаты обследования

в рекомендованную Банком страховую компанию для последующего расчета стоимости страхования и подготовки Договора страхования;

- заключить договор страхования со страховой компанией, рекомендованной Банком, и обеспечить своевременное и полное исполнение своих финансовых обязательств по данному договору.

2.3.3.3. Своевременно подписывать документы, необходимые для заключения Кредитного договора.

2.3.3.4. В случае принятия Банком положительного решения и заключения между Банком и Клиентом Кредитного договора подписать с Правообладателем ПДКП в течение периода, указанного в п. 2.1.3. Договора, с условием соблюдения требований Исполнителя (о времени и месте подписания ПДКП), содержащихся в уведомлении, указанном в п. 1.7. Договора.

2.3.4. Подписать с Правообладателем ДКП после регистрации права собственности Правообладателя на Помещение, с условием соблюдения требований Исполнителя (о времени и месте подписания ДКП), содержащихся в уведомлении, указанном в п. 1.7. Договора.

2.3.5. Принимать от Исполнителя письма, отчеты, акты об оказании услуг и другие документы. Приемка-передача документов, подтверждающих выполнение услуг, осуществляется по адресу: г. Москва, Ломоносовский пр-т, д. 25, корп.2. Подписать и передать Исполнителю 1 экземпляр подписанных Актов об оказании услуг отдельно по каждому из Этапов Договора (указанные акты представляются Клиенту на подпись в 2-х экземплярах) или представить мотивированное возражение в течение двух рабочих дней с даты получения Актов об оказании услуг. При отсутствии в течение вышеуказанного срока мотивированного возражения, Акты считаются принятыми Клиентом без возражений.

2.3.6. Предоставить Исполнителю по его первому требованию, но не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента уведомления, копию документа, удостоверяющего личность Клиента, а также оригиналы документов, необходимых для регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту, в том числе свой оригинал Договора купли-продажи, оригинал акта приема-передачи Объекта, нотариально удостоверенную доверенность по форме Исполнителя, для представления интересов в Регистрирующем органе, надлежащие заявления и/или согласия супругов, оплаченные оригиналы государственных пошлин за государственную регистрацию перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту, а также иные документы, необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ для регистрации перехода права собственности на Помещение.

С формами документов, необходимых для предоставления Исполнителю Клиентом, указанных в настоящем пункте Договора Клиент ознакомлен в соответствии с п. 1.5. Договора.

2.3.7. Самостоятельно нести расходы по оплате государственной пошлины за регистрацию перехода права собственности

на Помещение от Правообладателя к Клиенту, расходы по нотариальному удостоверению сделки (в случае необходимости), а также при необходимости расходы, необходимые для заключения Кредитного договора.

2.3.8. В случае изменения у Клиента реквизитов, указанных в п. 6 Договора письменно уведомить об этом Исполнителя в течение пяти рабочих дней с момента указанного изменения.

Действия Исполнителя, совершенные по устаревшим реквизитам до получения уведомления об их изменении, считаются исполненными надлежащим образом.

2.4. Клиент имеет права, предусмотренные Договором и законодательством РФ.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Для апартаментов и нежилых помещений:

3.1. За оказание услуг по Договору Клиент обязуется выплатить Исполнителю вознаграждение в размере <Возн(2_5)>, в том числе НДС 18% - <НДСВозн(2_5)>, из них оплата услуг, указанных в п. 1.2.1. Договора по Этапу 1, составляет <Руб1_5Пр>, в том числе НДС 18% - <НДС1_5>, оплата услуг, указанных в п. 1.2.2. Договора по Этапу 2, составляет <Руб1_0Пр>, в том числе НДС 18% - <НДС1_0>.

Для машиномест:

3.1. За оказание услуг по настоящему Договору Клиент обязуется выплатить Исполнителю вознаграждение в размере <Возн(1+43500)>, в том числе НДС 18% - <НДСВозн(1+43500)>, из них оплата услуг, указанных в п. 1.2.1. Договора по Этапу 1, составляет **43 500,00 руб. (Сорок три тысячи пятьсот рублей 00 копеек)**, в том числе НДС 18% - 6635руб.59копеек, оплата услуг, указанных в п. 1.2.2. Договора по Этапу 2, составляет <Руб1_0Пр>, в том числе НДС 18% - <НДС1_0>.

Стороны пришли к соглашению о не составлении счета-фактуры Исполнителем при оказании услуг Клиенту, как по операции реализации услуг лицам, не являющимся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость, и налогоплательщикам, освобожденным от исполнения обязанностей налогоплательщика (подпункт 1 п. 3 статьи 169 Налогового кодекса РФ).

абзац включается в случае заключения договора с физическим лицом и ИП, и не включается в случае заключения договора с юр. Лицом

3.2. Стороны пришли к соглашению, что для обеспечения Исполнителя средствами, необходимыми для оказания услуг по Договору, Клиент перечисляет на расчетный счет Исполнителя полную стоимость оказания услуг, указанную в п. 3.1 Договора, авансом в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента заключения Договора.

3.3. По результатам выполнения обязательств Исполнителя по Договору Исполнитель передает/направляет Клиенту Акты об оказании услуг (по форме Исполнителя).

3.3.1. Услуги Исполнителя, указанные в п.1.2.1. Договора, считаются оказанными Исполнителем и принятыми Клиентом с момента подписания сторонами Акта об оказании услуг №1 по Этапу 1 или наступления условий, указанных в п. 3.3.3. Договора.

3.3.2. Услуги Исполнителя, указанные в п.1.2.2. Договора, считаются оказанными Исполнителем и принятыми Клиентом с момента подписания сторонами Акта об оказании услуг №2 по Этапу 2 или наступления условий, указанных в п. 3.3.4. Договора.

3.3.3. В случае отказа, уклонения Клиента от подписания Акта об оказании услуг №1 по Этапу 1, Стороны считают, что подтверждением оказания услуг в полном объеме и надлежащим образом по первому этапу является подписанный сторонами Предварительный договор купли-продажи Помещения.

3.3.4. В случае отказа, уклонения Клиента от подписания Акта об оказании услуг №2 по Этапу 2, Стороны считают, что подтверждением оказания услуг в полном объеме и надлежащим образом по второму этапу является внесенная в Единый государственный реестр недвижимости запись о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение и получение Исполнителем выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности Клиента на Помещение.

3.4. Перечисление средств для оплаты вознаграждения Исполнителя, предусмотренного п. 3.1. Договора, производится Клиентом на банковский счет Исполнителя согласно реквизитам, указанным в п. 6 Договора.

В расчетном документе Клиент указывает следующее назначение платежа:

«Оплата по договору №<№ ДОГ>-1 от <ДатаДог>г., в том числе НДС 18%».

3.5. Датой исполнения обязательств Клиента по оплате предусмотренного Договором вознаграждения Исполнителя является дата зачисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в Договоре.

3.6. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Клиентом обязательств по Договору, выразившееся в соответствующем действии, либо бездействии Клиента, вследствие которого Исполнитель утратил возможность исполнить Договор, как то, отказ Клиента от исполнения обязательств, взятых на себя по Договору, является основанием оплаты услуг Исполнителя в полном объеме в соответствии с условиями Договора. В таком случае, оплаченные Клиентом по Договору денежные средства считаются оплатой Клиентом услуг Исполнителя в соответствии со ст. 781 ГК РФ.

3.6.1. В случае принятия Банком решения об отказе в предоставлении Клиенту кредита и получения заявления от Клиента о расторжении Договора на этом основании, либо в случае отказа Клиента от исполнения Договора по причине изменения Банком первоначальных кредитных условий, Исполнитель обязан вернуть Клиенту вознаграждение, полученное по п. 3.1. Договора.

Указанный в настоящем пункте возврат денежных средств производится Исполнителем в течение десяти рабочих дней с даты подписания Клиентом и Исполнителем Соглашения о расторжении Договора, с указанием в Соглашении о расторжении Договора банковских реквизитов Клиента, необходимых для возврата денежных средств.

При отказе Клиента от подписания Соглашения о расторжении Договора, выраженном в действии либо бездействии Клиента, Исполнитель вправе руководствоваться п. 3.6. Договора.

3.6.2. В случае невозможности исполнения Договора со стороны Исполнителя, возникшей вследствие отсутствия решения Банка о предоставлении кредита в течение срока действия Договора по причине нарушения Клиентом срока предоставления документов, указанного в п. 2.3.3.1. Договора, Клиент обязан в полном объеме оплатить Исполнителю вознаграждение, предусмотренное п. 3.1. Договора, в порядке, предусмотренном Договором.

О нарушении Клиентом срока предоставления вышеуказанных документов, Исполнителем составляется соответствующий односторонний акт.

3.7. В случае неоплаты или неполной оплаты Клиентом на счет Исполнителя денежных средств в размере и порядке, указанном в пп. 3.1.-3.2. Договора, Исполнитель вправе не исполнять обязательства, предусмотренные пп.1.2.1. - 1.2.2. Договора, а Договор считается прекращенным с даты истечения срока, указанного в п. 3.2. Договора, без направления уведомлений о прекращении Договора.

3.8. В случае оплаты Клиентом на счет Исполнителя денежной суммы, указанной в п. 3.1. Договора, по истечении срока, указанного в п. 3.2 срока, Исполнитель вправе не исполнять обязательства, предусмотренные пп.1.2.1. - 1.2.2. Договора, и вернуть эту денежную сумму Клиенту как безосновательно перечисленные денежные средства в течение пятнадцати календарных дней с даты поступления на счет Исполнителя, путем перечисления по реквизитам, указываемым Клиентом.

При этом, в случае если Исполнитель фактически продолжает исполнение своих обязательств по Договору, не воспользовавшись своим правом, предусмотренным п. 3.7. Договора, то Договор продолжает свое действие.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

4.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), как-то: стихийные бедствия, эпидемии, наводнения, военные действия, - освобождает Стороны от ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение обязательств по Договору.

Если Сторона, выполнению обязательств которой, препятствует действие обстоятельств непреодолимой силы, в письменной форме не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в 10-дневный срок с даты их наступления, такая Сторона теряет право ссылаться на действие указанных обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 6 (Шести) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора без уплаты штрафов и/или неустоек, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчетов и уменьшению ущерба, понесенного другой Стороной.

Обязанность доказывания обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

4.3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Клиентом обязательств по Договору, в том числе, при неисполнении финансовых обязательств, при отказе (действии либо бездействии Клиента) от подписания ПДКП, ДКП и иных документов, необходимых для надлежащего исполнения данного Договора, а также при совершении Клиентом действий, в результате которых государственная регистрация перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту стали невозможными, Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.

При этом права и обязанности по Договору будут считаться прекращенными по истечении одного рабочего дня со дня, следующего за последним днем периода, указанного в п. 2.1.3. Договора, без направления Клиенту дополнительного Уведомления о расторжении Договора.

При прекращении Договора, предусмотренном настоящим пунктом, Стороны применяют положения, установленные п. 3.6. Договора

4.4. Если в течение периода, указанного в п. 2.1.3. Договора, Клиент в одностороннем порядке отказывается от исполнения Договора, то Исполнитель обязан вернуть денежные средства, выплаченные Клиентом в соответствии с п. 3.1. Договора за неоказанные Исполнителем услуги, в течение десяти рабочих дней с даты получения Исполнителем письменного требования Клиента, содержащего банковские реквизиты, необходимые для перечисления денежных средств.

Если в течение периода, указанного в п. 2.1.3. Договора, Исполнитель в одностороннем порядке отказывается от исполнения Договора, то Исполнитель обязан вернуть денежные средства, выплаченные Клиентом в соответствии с п. 3.1. Договора за неоказанные Исполнителем услуги, в течение десяти рабочих дней с даты получения Исполнителем письменного требования Клиента, содержащего банковские реквизиты, необходимые для перечисления денежных средств, при этом, Исполнитель не несет ответственности по уплате Клиенту штрафов (пени), возмещению убытков.

4.5. В случае просрочки платежей, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать от Клиента оплаты пени в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки.

В случае получения указанного в настоящем пункте требования Клиент обязан оплатить предусмотренные настоящим пунктом требования в течение трех рабочих дней с даты получения данного требования.

4.6. Исполнитель не несет ответственность за задержку государственной регистрации перехода права собственности на Помещение от Правообладателя к Клиенту, если такая задержка произошла вследствие действия или бездействия государственных органов или оформления по требованию Регистрирующего органа иных документов, не входящих в установленный законом перечень и/или переоформления ранее представленных документов в соответствии с требованиями Регистрирующего органа.

4.7. Исполнитель не несет ответственность за невыполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Клиента. В таком случае денежные средства, указанные в п. 3.1. Договора, возврату Клиенту не подлежат.

4.8. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. При недостижении согласия в течение пятнадцати рабочих дней, спор может быть передан на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Стороны пришли к соглашению о том, что имущественная ответственность Исполнителя по Договору ни при каких обстоятельствах не может превышать суммы, указанной в п. 3.1. Договора.

4.10. В остальном, что не оговорено Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, если иное не предусмотрено Договором.

5.2. Полная, либо частичная уступка Клиентом своих прав и/или обязанностей по Договору третьим лицам допускается только при условии письменного согласия Исполнителя.

5.3. Стороны пришли к соглашению, что условия Договора о предоставлении Клиенту услуг по поиску Помещения, предусмотренных Этапом 1 Договора, применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора (п.2. ст. 425 ГК РФ).

5.4. Клиент выражает свое согласие на получение от Исполнителя информации, как в период действия Договора, так и по истечении его действия, об акциях, скидках, новых услугах и предложениях, путем информирования Клиента посредством **SMS сообщения, электронной почты, телефонной связи и почтовых сообщений**.

5.5. Все уведомления в связи исполнением Договора должны быть сделаны в письменной форме и отправлены заказным письмом, либо телеграммой с уведомлением о вручении по адресам для корреспонденции, указанным в ст. 6 Договора, если иное не предусмотрено условиями Договора или вручения лично Клиенту под подпись.

В случае возврата уведомления оператором почтовой связи с сообщением об отказе адресата от его получения или в связи с отсутствием адресата по указанному им почтовому адресу, такое уведомление считается полученным адресатом по истечении десяти календарных дней с даты его направления по адресу для корреспонденции, указанному в ст.6 Договора.

5.6. Клиент выражает свое согласие на получение от Исполнителя информации (об изменении статуса недвижимого имущества, приглашение на подписание документов и т.д.) путем ее направления Клиенту посредством SMS сообщения или электронного письма по реквизитам, указанным в Договоре.

Информация, направленная Клиенту посредством SMS сообщения или электронного письма, является направленной надлежащим образом, равно как и почтовым отправлением.

5.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.8. Все изменения и дополнения к Договору действительны в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.9. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один – для Клиента, один – для Исполнителя.

5.10. При подписании Договора Клиент выражает свое согласие на обработку, в том числе с использованием средств автоматизации, его персональных данных, указанных в Договоре и/или иных документах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в целях исполнения договорных обязательств, а также информирования Клиента о новых услугах и предложениях Исполнителя. Согласие Клиента на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Клиент:

_____,
_____ г.р.,
паспорт _____,
выдан _____
_____ г.,
код подразделения _____,
адрес регистрации: _____

Адрес Клиента для корреспонденции: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

_____/_____/_____/_____

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «Магистрат»
107078, г. Москва, ул. Садовая - Спасская, д.28,
комната 25, этаж 5, пом. XVIII
ОГРН 1057748027842, ИНН 7703561700, КПП 770801001
р/с 40702810301700005857 в ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»,
к/с 30101810300000000985, БИК 044525985
Адрес Исполнителя для корреспонденции:
119311, г. Москва, Ломоносовский пр-т, д.25, корп.2

_____/_____/_____/_____